

Ficha de Ponencia

Para vuestro caso de éxito hemos preparado una plantilla con una ficha. Esta ficha será la que se incluya en el minisite. En ella deberán ir el ponente del Asociado Especial y el ponente que representará al cliente del caso de éxito.

En este documento podéis encontrar los datos, fotos y texto que necesitaremos para realizar la ficha. Por favor, respetar estos formatos para poder agilizar el trabajo tanto por nosotros como por vosotros. En [este enlace](#) podréis acceder al Fórum del año pasado y ver ejemplos de fichas anteriores.

Enviadnos toda documentación a (ines.chao@ausape.com) como máximo antes del **26 de abril**. Es importante respetar el tiempo, ya que es la información que verán los futuros asistentes al evento.

Composición de la ficha

Os indicamos en la ficha plantilla a que se refiere cada espacio:

- Título de la Ponencia
- Área Ponencia (Si aplica)
- Solución Usada (Si aplica)
- Parte Izquierda: El primer ponente será el ponente de la empresa caso de éxito, necesitaremos, su fotografía (150ppp (Calidad Media), nombre, cargo y una pequeña biografía de 200 caracteres con espacios como máximo. El segundo ponente será el representante del partner y necesitamos los mismos datos que el primer ponente.
- En la parte derecha en "Temas Desarrollados" se explicará la ponencia y el caso de éxito en 900 caracteres con espacios como máximo.
- Para el pie de página en la parte izquierda necesitamos vuestro logo, vuestros datos de contacto y el logo del cliente.

Plantilla de la ficha de ponencia para el Fórum AUSAPE 2019. El diseño incluye el logo AUSAPE y el texto "25 Aniversario ¡VAMOS POR MÁS!". La ficha está dividida en secciones con líneas de puntos rojas que indican los campos a completar:

- Sección superior izquierda:** Incluye un espacio para la "FOTO PONENTE CLIENTE" y un campo de texto para "NOMBRE PONENTE CLIENTE", "CARGO PONENTE CLIENTE" y "EMPRESA PONENTE CLIENTE".
- Sección inferior izquierda:** Incluye un espacio para la "FOTO PONENTE PARTNER" y un campo de texto para "NOMBRE PONENTE PARTNER", "CARGO PONENTE PARTNER" y "EMPRESA PONENTE PARTNER".
- Sección central izquierda:** Un campo de texto para "TEXTO PONENCIA CLIENTE" con un límite de "200 CARACTERES CON ESPACIOS".
- Sección central izquierda inferior:** Un campo de texto para "TEXTO PONENCIA PARTNER" con un límite de "200 CARACTERES CON ESPACIOS".
- Sección superior derecha:** Un campo de texto para "TÍTULO PONENCIA", "ÁREA PONENCIA" y "SOLUCIÓN USADA".
- Sección central derecha:** Un campo de texto para "TEXTO PONENCIA" con un límite de "900 CARACTERES CON ESPACIOS".
- Sección inferior:** Un espacio designado para "ESPACIO PARA LOGOS CLIENTE - PONENTE", que contiene iconos de personas.

En la parte inferior de la plantilla, se indica la fecha y el lugar del evento: "4 - 6 junio 2019 Palacio de Congresos de Zaragoza".